

ПОЛОЖЕНИЕ

об оценке коррупционных рисков, возникающих
при реализации функций
в Кировском областном государственном автономном учреждении
дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва
«Быстрица»

Общие положения

1.1. Положение об оценке коррупционных рисков в Кировском областном государственном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Быстрица» (далее – Учреждении) разработано на основании Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (версия 2.0 2018 года, версия 3.0 2017 года), и устанавливает порядок определения потенциально наиболее коррупционно опасных функций Учреждения, коррупциогенных должностей в Учреждении, потенциальных коррупционных возможностей работников Учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками (далее – работники), при выполнении коррупционно опасных функций, мер по минимизации (устранению) коррупционных рисков.

1.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики Учреждения, позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.3. **Целью оценки коррупционных рисков** является определение тех процессов и операций в деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так в целях получения выгоды Учреждению.

Основные понятия

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные термины и определения:

- **коррупционное правонарушение** — злоупотребление полномочиями, злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим

лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, организации в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

- **коррупционный риск** — возможность совершения работником организации, а также иными лицами от имени или в интересах организации коррупционного правонарушения;

- **оценка коррупционных рисков** — выявление условий (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными обязанностями в целях получения как должностными лицами, так и аффилированными лицами выгоды материального характера (имущества, услуг или льгот), а также иной (нематериальной) выгоды вопреки законным интересам общества и государства.

- **идентификация коррупционного риска** — процесс определения для каждого бизнес-процесса 1) критических точек и 2) возможных коррупционных правонарушений, которые могут быть совершены работниками организации в каждой критической точке;

- **критическая точка** — подпроцесс, особенности реализации которого создают объективные возможности для совершения работниками организации коррупционных правонарушений;

- **подпроцесс** — установленные регулируемыми документами процедуры и реальные действия и взаимодействия структурных подразделений, коллегиальных органов, работников организации, совершаемые в целях реализации конкретного бизнес-процесса (например, формирование плана проведения закупок, разработка документации к закупке, объявление закупки, прием заявок от участников и т.д. — подпроцессы, имеющие место в рамках осуществления закупочной деятельности организации);

- **бизнес-процесс** — регулярно повторяющаяся последовательность взаимосвязанных действий структурных подразделений и отдельных работников организации, направленных на реализацию уставных целей (функций) организации (например, отдельным бизнес-процессом является закупочная деятельность организации);

- **направление деятельности** — совокупность бизнес-процессов, направленных на реализацию единой уставной цели (функции) организации (например, такие бизнес-процессы, как закупочная деятельность, кадровая работа и управление персоналом, административно-хозяйственное и материально-техническое обеспечение и т.п., составляют единое направление деятельности “Обеспечение деятельности организации”);

- **анализ коррупционного риска** — процесс понимания природы коррупционного риска и возможностей для его реализации

посредством 1) выявления наиболее вероятных способов совершения коррупционного правонарушения при реализации бизнес-процесса (“коррупционных схем”) и 2) определения должностей или полномочий, критически важных для реализации каждой “коррупционной схемы”;

- **коррупционная схема** – выстроенный по определенному сценарию механизм использования работником полномочий в личных целях или в интересах третьих лиц (наиболее вероятный способ совершения коррупционного правонарушения);

- **индикатор коррупции** – сведения, указывающие на возможную подготовку или совершение работником организации коррупционного правонарушения;

- **ранжирование коррупционных рисков** – процесс определения уровня значимости каждого коррупционного риска с учетом 1) возможного ущерба в случае реализации коррупционного риска и 2) вероятности реализации коррупционного риска, а также их последующее ранжирование по степени значимости.

Порядок оценки коррупционных рисков

3.1. Оценка коррупционных рисков в деятельности Учреждения проводится на регулярной основе, ежегодно, в IV квартале текущего календарного года до 30 ноября.

3.2. Оценку коррупционных рисков в деятельности Учреждения осуществляет должностное лицо, ответственное за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений.

3.3. Этапы проведения оценки коррупционных рисков:

3.3.1. Провести анализ деятельности Учреждения, выделив:

- отдельные процессы;
- составные элементы процессов (подпроцессы).

3.3.2. Выделить «критические точки» (элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений).

3.3.3. Составить для подпроцессов, реализация которых связана с коррупционным риском, описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущество, которое может быть получено работником Учреждения или Учреждением при совершении коррупционного правонарушения;
- должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (потенциально коррупциогенные должности);
- возможные формы осуществления коррупционных платежей (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т.д.).

3.3.4. Разработать на основании проведенного анализа карту коррупционных рисков Учреждения (сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений).

3.3.5. Сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников Учреждения, замещающих такие должности, устанавливаются специальные антикоррупционные процедуры и требования (например, представление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.1. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Мероприятия по управлению коррупционными рисками, направленные на минимизацию (устранение) коррупционных рисков, подразделяются на правовые и организационные:

а) **Правовые мероприятия** по управлению коррупционными рисками включают в себя разработку и принятие локальных нормативных актов, устанавливающих порядок исполнения функций, включенных в перечень коррупционно-опасных функций.

б) **Организационные мероприятия** по управлению коррупционными рисками. Такие меры разрабатываются для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:

- проведение обучающих мероприятий для работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции;
- создание форм отчетности по результатам принятых решений (например, ежегодный отчет о деятельности, о реализации программы и т.д.);
- внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и Учреждением;
- осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками Учреждения своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции);
- регламентация сроков и порядка реализации подпроцессов с повышенным уровнем коррупционной уязвимости;
- использование видео- и звукозаписывающих устройств в общественных местах и иные меры.

Формирование перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском.

4.1. Должности в учреждении, которые являются **ключевыми** для совершения коррупционных правонарушений и связаны с высоким коррупционным риском, определяются с учетом высокой степени свободы принятия решений, вызванной спецификой служебной (трудовой) деятельности, интенсивности контактов с гражданами и организациями.

4.2. Признаками, характеризующими коррупционное поведение должностного лица при осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить:

- необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;

- использование своих служебных (трудовых) полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;

- представление не предусмотренных законом преимуществ для поступления на работу в учреждение;

- оказание содействия в процессе проведения торгов на поставку товаров, выполнения работ и оказание услуг для нужд Учреждения, отдельным индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам;

- оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении публичных услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности;

- искажение, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в учетных и отчетных документах;

- совершение финансово-хозяйственных операций с нарушениями действующего законодательства;

- бездействие в случаях, требующих принятия решений в соответствии с должностными обязанностями

- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных (трудовых) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

- требование от физических и юридических лиц информации, представление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

а также сведения о:

- нарушении должностными лицами требований нормативных правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными (трудовыми) обязанностями;

- искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом служебной (трудовой) деятельности;

- попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;

- действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным (трудовым) полномочиям;

- бездействию в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными (трудовыми) обязанностями;

- получении должностным лицом, его супругой (супругом), близкими родственниками необоснованно высокого вознаграждения за создание произведений литературы, науки, искусства;

- получении должностным лицом, его супругой (супругом), близкими родственниками кредитов или займов на необоснованно длительные сроки или по необоснованно низким ставкам, равно как и предоставление необоснованно высоких ставок по банковским вкладам (депозитам) указанных лиц;

- совершении частых или крупных сделок с субъектами предпринимательской деятельности, владельцами которых или руководящие должности, в которых замещают родственники должностных лиц;

- совершении финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства и т.д.

4.3. Данный перечень не является исчерпывающим и носит рекомендательный характер для определения перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском в конкретном учреждении.

4.4. Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском, может быть утвержден директором Учреждения, либо одобрен на заседании комиссии, рассмотрению на которой подлежат вопросы, связанные с соблюдением локальных правовых актов по противодействию коррупции.

4.5. Уточнение (корректировку) перечня должностей осуществляется по результатам оценки коррупционных рисков и не реже одного раза в год.

Оформление, согласование и утверждение карты коррупционных рисков

4.6. Карта коррупционных рисков (далее - Карта) разрабатывается должностным лицом, ответственным за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в соответствии с формой (Приложение 1), и утверждается руководителем учреждения.

4.7. В качестве пояснительных документов к карте коррупционных рисков прикладывается отчет о проведении оценки коррупционных рисков, содержащий детальную информацию об использованных способах сбора необходимой информации, расчета основных показателей, обоснование предлагаемых мер по минимизации идентифицированных коррупционных рисков, а также отдельно – формализованные описания коррупционных рисков в каждой выявленной критической точке.

4.8. Проект карты коррупционных рисков подлежит согласованию всеми со всеми руководителями отделов Учреждения, и рассмотрению на заседании рабочей группы.

4.9. По результатам проведения экспертной оценки проект карты коррупционных рисков дорабатывается с учетом представленных замечаний и утверждается распоряжением директора учреждения.

4.10. Карта подлежит изменению:

- по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в учреждении;
- в случае внесения изменений в учредительные документы учреждения или в должностные инструкции работников учреждения, должности которых указаны в Карте;
- в случае выявления фактов коррупции в учреждении.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КОГАУ ДО
«СШОР «Быстрица»
_____ Н.Г. Тетенькина

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
КОГАУ ДО «СШОР «Быстрица»
по состоянию на _____ Г.

Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Меры по минимизации рисков в критической точке	
				Реализуемые	Предлагаемые

Лист согласований:

Главный бухгалтер: _____ должность	_____ подпись	_____ расшифровка
Заместитель директора _____ должность	_____ подпись	_____ расшифровка
Главный инженер _____ должность	_____ подпись	_____ расшифровка
Начальник ЭХО _____ должность	_____ подпись	_____ расшифровка

